

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 26 «Маячок» г. Воркуты**  
**(МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты)**  
«Челядьёс 26 №-а видзанін «Маячок» школабдз велодан муниципальной съёмкуд учреждение Воркута к.

ул. Ленина, д.62«Б» г. Воркута, 169908, Тел.: (82151)6-07-30, e-mail: [ds\\_26\\_vork@edu.rkomi.ru](mailto:ds_26_vork@edu.rkomi.ru) ОГРН 1021100810345, ИНН 1103022664

## ПРИКАЗ

26.06.2024

№ 158/01-20

### Об утверждении примерного 10-дневного меню и технологических карт на июль - август 2024 года

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с целью организации сбалансированного рационального питания воспитанников МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнения норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу, специалистами Управления образования МО ГО «Воркута» разработано и рекомендовано к использованию примерное десятидневное меню для возрастных категорий от 1-го года до 3-х лет и от 3-х до 7-ми лет, разработанное с учетом ассортиментного перечня.

На основании вышеизложенного,

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отменить десятидневное меню и технологические карты, утвержденные приказом заведующего от 26.03.2024г. № 84/01-20 «Об утверждении примерного 10-дневного меню и технологических карт на апрель-июнь 2024 года».

2. Утвердить и ввести в действие с 01.07.2024 года:

2.1 10-ти дневное меню для детей в возрасте от 1-го года до 3-х лет и от 3 до 7 лет (Приложение 1);

2.2 технологические карты для детей в возрасте от 1-го года до 3-х лет и от 3 до 7 лет (Приложение 2).

3. Возложить ответственность за организацию питания по типовым рационам питания от 1-го года до 7 (8)-ми лет и написание меню-раскладки в соответствии с перспективным 10-дневным меню для обучающихся 1-3 лет, 3-7 лет на кладовщика Есину Т.А.

4. В отсутствие основного работника (Есиной Т.А.) возложить ответственность за организацию питания по типовым рационам питания от 1-го года до 7 (8)-ми лет и написание меню-раскладки в соответствии с перспективным 10-дневным меню для обучающихся 1-3 лет, 3-7 лет на лицо, исполняющего обязанности кладовщика (подсобного рабочего кухни Гаврюк И.В.).

5. Кладовщику Есиной Т.А.и лицу её заменяющему (Гаврюк И.В.):

5.1 составлять меню – раскладку накануне предшествующего дня, указанного в меню, с указанием категорий питающихся:

- дети дошкольного возраста,
- дети раннего возраста,

5.2 при составлении меню – раскладки учитывать следующие требования:

- нормы на каждого ребёнка и сотрудника в соответствии с требованиями СанПиН, проставляя норму выхода блюд;
- калорийность, сбалансированность и взаимозаменяемость блюд в соответствии с наличием имеющихся в кладовой продуктов питания;
- норма питания работников определяется соответственно норме питания детей;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- указывать в конце меню количество принятых позиций, ставить подписи заведующего, кладовщика, повара, принимающего продукты из кладовой;

5.3 при отсутствии продуктов производить замену на равноценные по химическому составу, пользуясь таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

5.4 представлять меню - раскладку для утверждения заведующему МБДОУ № 26 накануне указанного в меню дня;

5.5 возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.15 часов текущего дня;

5.6 включать в меню сотрудникам на обед по норме детского питания 1 и 2 блюдо, хлеб, 3 блюдо, салат;

5.7 учитывать соответствие стоимости меню размерам платы, взимаемой с родителей за уход и присмотр.

6. Возложить ответственность за ведение накопительной ведомости выполнения норм продуктов питания на одного ребенка на кладовщика Есину Т.А.

7. Делопроизводителю Н.М.Панюковой ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.И.Протасова