

**Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 26 «Маячок» г. Воркуты  
(МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты)**  
«Челядьёс 26 №-а видзанін «Маячок» школаёдз велёдан муниципальной съёмкуд учреждение Воркута к.

-----  
ул. Ленина, д.62«Б» г. Воркута, 169908, Тел.: (82151)6-07-30, e-mail: [mayachok26@yandex.ru](mailto:mayachok26@yandex.ru) ОГРН 1021100810345, ИНН 1103022664

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников МБДОУ  
«Детский сад № 26» г. Воркуты  
Протокол № 4 от 03.09.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 26» г. Воркуты  
от 16.09.2021 г. № 197/01-20

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

## **І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 26 «Маячок» г. Воркуты (далее – Учреждение), ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Деятельность ВСОКО строится в соответствии с нормативными правовыми актами:

**Нормативные документы федерального уровня, регламентирующие функционирование ВСОКО и определение требования к ней:**

1.2.1. Постановление Правительства РФ от 30 марта 2012 г. № 286 «О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги».

1.2.2. Указ Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политике».

1.2.3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции).

1.2.4. Методические рекомендации Минобрнауки РФ от 04 февраля 2013 г. № АП-113/02 «О реализации мероприятий по независимой системе оценке качества образования (пункт «к» Указа Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597)».

1.2.5. Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.).

1.2.6. Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями от 20 октября 2015 г., 17 мая 2017 г., 07 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г., 11 июля 2020 г.).

1.2.7. Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2.8. Методические рекомендации Минобрнауки РФ от 14 октября 2013 г. «Методические рекомендации по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций».

1.2.9. Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции).

1.2.10. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 554н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, основном, среднем образовании) (воспитатель, учитель)».

1.2.11. Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 (ред. от 15.02.2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

1.2.12. Приказ Минобрнауки РФ от 15 февраля 2014 г. № 14 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования».

1.2.13. Письмо Минобрнауки РФ от 01 сентября 2014 г. № АП-1982/2 «О мониторинге системы образования».

1.2.14. Приказ Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2.15. Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г.».

1.2.16. Приказ Минобрнауки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462».

1.2.17. Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2.18. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

**Нормативные документы субъекта Российской Федерации, регламентирующие функционирование ВСОКО и определение требования к ней:**

1.2.19. Закон Республики Коми от 06 октября 2006 г. № 92-РЗ «Об образовании» (принят ГС РК 21 сентября 2006 г.).

1.2.20. Постановление Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. № 411 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции).

1.2.21. Приказ Министерства образования, науки молодёжной политики Республики Коми от 20 декабря 2013 г. № 315 «Об утверждении показателей эффективности деятельности подведомственных государственных организации дополнительного образования, руководителей и основных категорий работников.

1.2.22. Приказ Министерства образования, науки молодёжной политики Республики Коми от 19 октября 2017 г. № 349-П «об организации проведения мониторинга системы образования Республики Коми».

1.2.23. Приказ Министерства образования, науки молодёжной политики Республики Коми от 09 января 2019 г. № 1-П «Об утверждении модели республиканской системы оценки качества образования».

**Нормативные акты муниципального уровня, регламентирующие функционирование ВСОКО и определение требования к ней:**

1.2.24. Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 25 декабря 2012 г. № 1420 «Об утверждении Положения о мониторинге качества образования муниципальной системы образования».

1.2.25. Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 26 декабря 2014 г. № 1800 «Об утверждении Стандарта качества «Качество образования – качество жизни».

1.2.26. Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 28 декабря 2015 г. № 1851 «Об утверждении кластерной оценки качества образования» (в действующей редакции).

1.2.27. Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 28 апреля 2018 г. № 657 «О внесении дополнений в Стандарт качества дошкольного образования «Качество образования – качество жизни».

1.2.28. Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 20 января 2019 г. № 93 «О внесении утверждения муниципальной модели системы оценки качества образования».

1.2.29. Приказ Управления образования администрации МО ГО «Воркута» от 13 сентября 2021 г. № 1124 «О внесении изменений в муниципальный Стандарт качества «Качество образования – качество жизни».

**Нормативные документы, регламентирующие функционирование ВСОКО на уровне ДОУ:**

1.2.30. Устав Учреждения.

1.2.31. Иные нормативные правовые акты, включая настоящее Положение.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

**качество дошкольного образования** - комплексная характеристика системы дошкольного образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых в Учреждении образовательных результатов и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным запросам и личностным ожиданиям;

**оценка качества дошкольного образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия личных достижений воспитанников, профессиональных достижений педагогических работников, положительных изменений условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения в Учреждении социальным запросам и личностным ожиданиям, федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, муниципальному заданию, содержанию Устава и другим требованиям к качеству образования, зафиксированным в нормативных документах;

**система оценки качества дошкольного образования** - совокупность показателей, критериев, норм, правил и действий, обеспечивающих объективную, достоверную, стандартизированную информацию и последующую оценку эффективности деятельности Учреждения и их систем, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;

**мониторинг** – форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о различных аспектах деятельности дошкольной образовательной системы, обеспечивающая возможности для непрерывного слежения за ее состоянием, коррекции процесса и прогнозирования результатов ее развития;

**показатель** - критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.4. ВСОКО – это основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области дошкольного образования и создания условий для реализации ООП ДО, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.5. ВСОКО функционирует во взаимосвязи с системой внутреннего контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью Учреждения; учитывает федеральные требования к порядку проведения Учреждением процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества дошкольного образования.

1.6. Под ВСОКО понимается проведение контроля, наблюдений, обследований, мониторингов, изучение последствий, принятых управленческих решений в Учреждении заведующим, старшим воспитателем, другими работниками Учреждения в рамках полномочий, определенных должностными инструкциями или приказом заведующего.

1.7. ВСОКО представляет собой сбор, обработку и анализ информации об Учреждении и результатах деятельности, обеспечивающих оценку образовательных достижений воспитанников, эффективность реализуемой ООП ДО с учетом запросов основных пользователей, эффективность решения задач управления качеством дошкольного образования в Учреждении.

1.8. Объектом ВСОКО являются наиболее актуальные аспекты деятельности Учреждения (качественные характеристики условий обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО).

1.9. Предметами ВСОКО являются:

- различные условия, созданные в Учреждении для реализации ООП ДО, а также условия для присмотра и ухода за детьми;
- образовательный процесс в Учреждении;
- личные достижения воспитанников;
- профессиональные достижения педагогических работников и Учреждения в целом.

1.10. Формы, используемые для оценки качества дошкольного образования:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы, анкетирование.
- отчеты педагогических работников;
- опрос участников образовательного процесса;
- беседы;

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта), посещение занятий, мероприятий, организуемых педагогами Учреждения.

1.11. В состав должностных лиц, обеспечивающих проведение мониторинговых мероприятий и подготовку аналитических материалов, могут входить: заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, медицинский работник (по согласованию), педагоги первой и высшей квалификационной категории, узкие специалисты, а также родители (законные представители) воспитанников. Состав должностных лиц утверждается приказом заведующего на начало учебного года.

1.12. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

1.12.1 родители (законные представители);

1.12.2 администрация Учреждения;

1.12.3 педагогический коллектив Учреждения;

1.12.4 общественные организации, заинтересованные в оценке качества дошкольного образования;

1.12.5 учредитель Учреждения;

1.12.6 управление образования администрации МО ГО «Воркута»;

1.13. Положение распространяется на деятельность всех работников, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.14. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. По мере необходимости в Положение могут быть внесены изменения, связанные с введением в действие новых нормативных актов. Данные изменения обсуждаются на Общем собрании работников Учреждения и утверждаются приказом заведующего Учреждения.

## **II. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВСОКО**

2.1. **Цель ВСОКО** - систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на развитие и повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата, направленных на обеспечение соответствия результатов дошкольного образования требованиям, предъявляемым к содержанию, условиям и результатам реализации основной образовательной программы дошкольного образования, возрастным и психофизическим особенностям детей, потребностям родителей (законных представителей) воспитанников и требованиям, предъявляемым к уровню квалификации и компетентности педагогических работников.

### **2.2. Задачи ВСОКО:**

- получение объективной информации о состоянии развития и эффективности деятельности Учреждения;

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в Учреждении;

- определение путей и способов повышения качества образования в Учреждении;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по

совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- расширение общественного участия в управлении образованием в Учреждении.

### **2.3. Основные принципы ВСОКО:**

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве дошкольного образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества дошкольного образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования в рамках действующего законодательства;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными аналогами;

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; самооценки, самоанализа каждого педагога;

- технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, соответствующих современным требованиям, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей, субъектов образовательных отношений;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества дошкольного образования;

- минимизации системы показателей.

### **2.4. Функции ВСОКО:**

2.4.1 информационно-аналитическая;

2.4.2 контрольно-диагностическая;

2.4.3 коррективно-регулятивная;

2.4.4 стимулирующая.

### **2.5. Продуктами ВСОКО являются:**

2.5.1 база данных с информацией по различным направлениям деятельности Учреждения;

2.5.2 сводная таблица с результатами оценки качества дошкольного образования;

2.5.3 аналитическая справка по итогам ВСОКО.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВСОКО**

3.1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, Педагогический совет, временные структуры (рабочие группы педагогов), родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2. В основу ВСОКО положены информационные данные, полученные в результате проведения плановой мониторинговой деятельности, осуществляемой должностными лицами в течение учебного года, по следующим направлениям деятельности Учреждения:

- соблюдение нормативных требований;
- оснащённость и благоустройство;
- информатизация образования;
- развитие потенциала управления;
- соответствие запросу родителей (законных представителей) воспитанников;
- кадровый потенциал;
- безопасность и здоровье;

- эффективность финансово-экономической деятельности;
- уровень личных достижений воспитанников;
- обеспечение доступности и качества бесплатного дошкольного образования.

3.3. Внутри каждого направления определены индикаторы (показатели) качества образования, единицы измерения данных показателей, ответственные лица, источники информации, используемой для оценки качества образования и способ оценки показателя посредством определённого количества баллов, характеризующего степень достижения результата. Перечень содержательных компонентов ВСОКО представлен в таблице «Комплекс показателей и индикаторов системы оценки качества дошкольного образования» (Приложение 1). Данные показатели могут дополняться/изменяться в зависимости от изменений в законодательстве либо других объективных факторов. Внесённые изменения утверждаются приказом заведующего Учреждения.

3.4. Перечень мониторинговых направлений ВСОКО, показателей/индикаторов, периодичность сбора данных, единицы измерения, ответственные лица, способ, форма фиксации результатов мониторинга, коллегиальный орган, на котором рассматривается результат, управленческое решение, выход документации представлены в Программе ВСОКО, которая утверждается приказом заведующего на начало учебного года.

3.5. Для проведения отдельных мониторинговых мероприятий (мониторинг педагогической диагностики как оценки индивидуального развития воспитанников, мониторинг адаптации воспитанников к условиям дошкольного учреждения, мониторинг развивающей предметно-пространственной среды, мониторинг заболеваемости, мониторинг качества организации питания и др.) заведующим Учреждения издается соответствующий приказ, результаты данных мониторингов рассматриваются на педагогических советах, где принимаются соответствующие управленческие решения.

3.6. Информационные данные собираются в течение учебного года с учётом сроков и периодичности по каждому показателю, обозначенному в Приложении 2 к настоящему положению.

Полученные по каждому показателю данные, оцениваются по шкале 0, 1, 2, 3 в зависимости от результата. По окончании сбора информации производится итоговая оценка качества дошкольного образования в Учреждении на основе суммирования баллов, накопленных в течение учебного года в рамках ВСОКО.

На основании полученной суммы баллов определяется один из пяти уровней качества дошкольного образования:

- высокий уровень качества дошкольного образования – от 100 баллов и более;
- уровень качества дошкольного образования – выше среднего - от 85 до 99 баллов;
- средний уровень качества дошкольного образования - от 55 до 84 баллов;
- уровень качества дошкольного образования – ниже среднего - от 30 до 54 баллов;
- низкий уровень качества дошкольного образования - 30 баллов и менее.

3.7. Данные, полученные в результате ВСОКО, отражаются в анализе выполнения годового плана, других отчетных документах Учреждения, освещаются на заседаниях педагогического совета и Общем собрании работников Учреждения. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам ВСОКО, определяется эффективность образовательной деятельности, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи для реализации в новом учебном году.

**Организационная структура оценки качества образования  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 26» г. Воркуты**

№ п/п	Направление деятельности /Характеристика ОС	Индикатор/ показатель	Срок/ периодичность	Ответственные	Способ/ форма фиксации результатов мониторинга	Коллегиальный орган, на котором рассматривается результат/ управленческое решение/ выход документации
1.	Соблюдение нормативных требований	1.1.Наличие бессрочной лицензии	на начало учебного года	Заведующий ДОУ	лицензия	
2.	Оснащённость и благоустройство	2.1. Кол-во персональных компьютеров	на начало учебного года	Заведующий ДОУ Зам.завед. по АХР	Оборотная ведомость	Педагогический совет/Протокол/ Приказ по итогам ПС
		2.2. Кол-во единиц ИКТ-ресурсов (мультимедийные проекторы, интерактивные доски)	на начало учебного года	Заведующий ДОУ Зам.завед. по АХР	Оборотная ведомость	
		2.3. Степень соответствия предметно-пространственной среды требованиям ФГОС	Сентябрь - октябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Карта мониторинга ППРС	
		2.4. Программно-методические ресурсы ОУ (наличие методических комплектов к ООП дошкольного образования)	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старшие воспитатели	Карта мониторинга программно-методического обеспечения	
3.	Информатизация образования	3.1.Регулярность обновления, актуальность и корректность информации, размещённой на сайте	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ ответственный за ведение сайта	Карта мониторинга по размещению информации на сайте	Приказ
		3.2.Отсутствие/наличие замечаний по итогам проверок ведения сайтов	по итогам проверки ОДОУпрО	Заведующий ДОУ Отвеств. за ведение сайта		
4.	Развитие потенциала управления	4.1. Наличие в МБДОУ органов самоуправления	на начало учебного года	Заведующий ДОУ	Устав	Протоколы
		4.2.Наполняемость ОУ (по отношению к проектной мощности)	сентябрь, май	Заведующий ДОУ	табель посещаемости, ГИС ЭО	Приказ «О комплектовании групп и утверждении списка воспитанников»



		4.3. Наличие у заведующего, повышения квалификации в области менеджмента, в т.ч. – диплома о втором высшем образовании либо профессиональной переподготовки	май	Заведующий ДОУ	диплом	
		4.4. Участие заведующего в работе общественных советов, объединений, комиссий, в организационной деятельности по проведению муниципальных социально значимых мероприятий	май	Заведующий ДОУ	Приказы УпрО	
5.	Соответствие запросу родителей (законных представителей)	5.1. Наличие/отсутствие обоснованных жалоб	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Педагоги ДОУ	Журнал обращений граждан	Приказ на проведение служебной проверки по рассмотрению жалоб
		5.2. Удовлетворённость родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставления доступного и бесплатного дошкольного образования	май	Заведующий ДОУ Педагоги ДОУ	Анкетирование, опросы	Приказ по итогам мониторинга
6.	Кадровый потенциал	6.1. Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование	май	Старший воспитатель	Сводная таблица квалификационного уровня	Педагогический совет
		6.2. Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	сентябрь, май	Старшие воспитатели		
		6.3. Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию	сентябрь, май	Старшие воспитатели		
		6.4. Доля молодых специалистов	сентябрь, май	Старшие воспитатели		
		6.5. Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	сентябрь, май	Заведующий ДОУ	штатное расписание	приказ об утверждении штатного расписания
		6.6. Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах	1 раз в год	старший воспитатель	дипломы/ сводная таблица	приказы об итогах/ Педагогический совет
		6.7. Доля педагогов, принявших участие в методических мероприятиях по трансляции инновационного и передового опыта.	1 раз в год	старший воспитатель	сертификаты/ сводная таблица	приказы об итогах/ Педагогический совет
		6.8. Наличие педагогов, ставших победителями в профессиональных конкурсах, мероприятиях по трансляции	1 раз в год	старший воспитатель	сводная таблица участия педагогов в конкурсах, смотрах различных уровней	приказы об итогах/ Педагогический совет

		инновационного и передового опыта				
		6.9. Наличие педагогов, имеющих публикации материалов положительного опыта работы в официальных СМИ, имеющих лицензию на издательскую деятельность	1 раз в год	старший воспитатель	свидетельство о публикации/ сводная таблица	Педагогический совет
		6.10. Доля педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации (соответствие плану в муниципальном задании)	1 раз в год 2 раза в год	старший воспитатель	наличие удостоверения об обучении на курсах повышения квалификации/ сводная таблица	
		6.11. Доля педагогов, прошедших обучение на курсах по оказанию первой помощи.		делопроизводитель	наличие удостоверения об обучении на курсах/ сводная таблица	
		6.12. Наличие педагогов, прошедших обучение по вопросам инклюзивного образования	2 раза в год	старший воспитатель	наличие удостоверения об обучении по вопросам инклюзивного образования/ сводная таблица	
7.	Безопасность и здоровье	7.1. Выполнение среднесуточных норм питания	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ	Накопительная ведомость/аналитическая справка за 12 месяцев	
		7.2. Уровень заболеваемости воспитанников МБДОУ (кол-во дней, пропущенных по болезни одним ребёнком)	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ/ медицинская сестра (по согласованию)	Журнал регистрации случаев заболеваемости/ Отчет по исполнению муниципального задания	Педагогический совет/ Протокол  Общее собрание работников Учреждения/протокол
		7.3. Наличие/отсутствие случаев травматизма и несчастных случаев среди воспитанников и педагогов	1 раз в квартал	Зам.завед. по АХР Медицинская сестра	Журнал регистрации травм	Общее собрание работников Учреждения/ Протокол
		7.4. Наличие предписаний контрольно-надзорных органов и замечаний по результатам ведомственных контролей в области охраны здоровья воспитанников и	по итогам проверок	Заведующий ДОУ	Акты проверок/ план выполнения предписаний	Общее собрание работников Учреждения/ Протокол/Приказ заведующего ДОУ по

		педагогов				устранению замечаний
		7.5. Соответствие оснащения помещений ОУ действующим нормативам СанПиН, противопожарной и антитеррористической безопасности	сентябрь, май	Зам.зав. по АХР	Карта обследования Акты проверок	Общее собрание Учреждения/ протокол/ приказ
		7.6. Степень адаптации детей к условиям ДОУ	По окончании периода адаптации	Педагог-психолог	Листы адаптации	Педагогический совет/протокол
8.	Эффективность финансово-экономической деятельности	8.1. Средняя фактическая наполняемость групп ОУ (соответствие муниципальному заданию)	сентябрь, май	Заведующий ДОУ	Табель посещаемости	Приказ об утверждении списочного состава групп Приказ о комплектовании Протокол о комплектовании
		8.2. Количество платных услуг, оказываемых населению	май	Старший воспитатель	Перечень платных услуг на учебный год	Педагогический совет/ приказ об оказании платных услуг
		8.3. Выполнение муниципального задания	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ	Отчет о выполнении МЗ	Общее собрание работников Учреждения/ протокол
9.	Уровень личных достижений воспитанников ОУ	9.1. Доля воспитанников – участников конкурсов, смотров, фестивалей муниципального уровня	май	Старший воспитатель	Дипломы	Педагогический совет/ Протокол
		9.2. Доля воспитанников – участников конкурсов, смотров, фестивалей республиканского уровня	май	Старший воспитатель		
		9.3. Доля воспитанников – участников конкурсов, смотров, фестивалей всероссийского уровня	май	Старший воспитатель		
		9.4. Количество воспитанников – победителей и призёров конкурсов, смотров, фестивалей на всех уровнях	май	Старший воспитатель		
		9.5. Количество воспитанников (6-7 лет), охваченных сдачей нормативов ВФСК ГТО	Ноябрь, май	Инструктор по ф/к	Данные мониторинга	Педагогический совет/ Протокол
10.	Обеспечение доступности и качества	10.1. Количество и качество вариативных форм дошкольного образования: - Качество и полнота реализации Плана	май	Заведующий ДОУ	Приказ на открытие ВФ/сводные данные	Педагогический совет/ /анализ методической работы, приказ

бесплатного дошкольного образования	Консультационного центра по оказанию психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования». - Качество и полнота реализации Плана деятельности вариативной формы – Адаптационный центр «УМКА 0+».				
	10.2.1. Полнота реализации Плана деятельности дошкольного учреждения в статусе муниципальной инновационной площадки. 10.2.2. Полнота реализации Плана деятельности дошкольного учреждения в статусе муниципального ресурсного центра.	май	Старший воспитатель	Планы работы	Педагогический совет/ анализ деятельности МИП и МРЦ/приказ
	10.3. Доля воспитанников, охваченных работой в рамках сетевого взаимодействия	сентябрь	Старший воспитатель	Планы работы	Педагогический совет Протокол
	10.4. Кол-во воспитанников, охваченных реализацией дополнительных образовательных программ дошкольного образования	октябрь	Старший воспитатель	Договора с МОУ ДОД «ДТДиМ»	Педагогический совет Протокол
	10.4. Посещаемость ОУ воспитанниками относительно списочного состава (кол-во домашних режимов)	1 раз в квартал	Воспитатели	Текущие отчеты по посещаемости	Педагогический совет Протокол
	10.5. Полнота реализации ООП ДО (реализация программы в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, журналом групп)	май	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты ДОУ	Журналы групп	Педагогический совет/ аналитическая справка/ приказ
	10.6. Полнота реализации рабочей программы воспитания	май			
	10.7. Качество педагогической деятельности по реализации ООП ДО	сентябрь, май	Старший воспитатель,	Диагностические карты освоения ООП	Педагогический совет/ информационно-

		(уровень освоения воспитанниками содержания ООП ДО на оптимальном и допустимом уровне), в том числе по отношению к выпускникам		воспитатели и специалисты ДОУ	ДО	аналитическая справка/приказ
		10.8. Реализация инклюзивного образования посредством индивидуальных адаптированных ООП ДО для детей с особыми образовательными потребностями и программ по реабилитации или абилитации детей-инвалидов	сентябрь, май	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты ДОУ	Диагностические карты освоения АООП ДО	Педагогический совет/информационно-аналитическая справка/приказ
		10.9. Уровень готовности выпускников к школе (по данным ПМПК)	май	Старший воспитатель, педагог-психолог	Статистические данные протокола МКУ «ЦППМиСП»	Педагогический совет/Протокол

### Комплекс показателей и индикаторов системы оценки качества дошкольного образования

Индикатор/ показатель	Единица измерения	Источник информации	Срок/ периодичность	Баллы	
				Положительные	Отрицательные
<b>Направление 1. Соблюдение нормативных требований</b>					
1.1. Наличие бессрочной лицензии			на начало учебного года	Наличие – 1б. Отсутствие – 0 б.	
<b>Направление 2. Оснащённость и благоустройство</b>					
2.1. Кол-во персональных компьютеров	Кол-во единиц	Оборотная ведомость	на начало учебного года	1б. – за 1 единицу	
2.2. Кол-во единиц ИКТ-ресурсов (мультимедийные проекторы, интерактивные доски)	Кол-во единиц	Оборотная ведомость	на начало учебного года	1б. – за 1 единицу	
2.3. Степень соответствия предметно-пространственной среды требованиям ФГОС	%	Карта мониторинга ППРС	Сентябрь - октябрь	3б. – 85-100% 2б. – 70-85% 1б. – менее 70%	
2.4. Программно-методические ресурсы ОУ (наличие методических комплектов к ООП дошкольного образования)	%	Карта мониторинга программно-методического обеспечения	Сентябрь	3б. – 85-100% 2б. – 70-85% 1б. – менее 70%	
<b>Направление 3. Информатизация образования</b>					
3.1. Регулярность обновления, актуальность и корректность информации, размещённой на сайте		Карта мониторинга по размещению информации на сайте/ Приказ	1 раз в квартал	3б. – полное соблюдение критерия 2б. – частичное соблюдение критерия 1б. – крайне недостаточное соблюдение критерия	
3.2. Отсутствие/наличие замечаний по итогам проверок ведения сайтов			по итогам проверки ОДО УпрО		
<b>Направление 4. Развитие потенциала управления</b>					
4.1. Наличие в МБДОУ органов самоуправления		Устав	на начало учебного года	Наличие – 1б. Отсутствие – 0 б.	Протоколы
4.2. Наполняемость ОУ (по отношению к проектной мощности)	%	табель посещаемости, ГИС ЭО	сентябрь, май	3б. – 95-100% 2б. – 90-95% 1б. – 85-90% 0 б. - менее 85 %	
4.3. Наличие у заведующего, повышения квалификации в области менеджмента, в		диплом	май	Наличие – 1б. Отсутствие – 0 б.	

т.ч. – диплома о втором высшем образовании либо профессиональной переподготовки					
4.4. Участие заведующего в работе общественных советов, объединений, комиссий, в организационной деятельности по проведению муниципальных социально значимых мероприятий		Приказы УпрО	май	От 1 до 10 баллов (в зависимости от интенсивности участия) 0 б. - неучастие	
<b>Направление 5. Соответствие запросу родителей (законных представителей)</b>					
5.1. Наличие/отсутствие обоснованных жалоб		Журнал обращений граждан	1 раз в квартал	1б. – отсутствие жалоб	Минус 3 б. – наличие жалоб
5.2. Удовлетворённость родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставления доступного и бесплатного дошкольного образования	%	Аналитическая карта по итогам анкетирования	май	3б. – 95-100%; 2б. – 90-95% 1б. – 85-90%; 0 б. – 80-85 %	Минус 1 б. – менее 80%
<b>Направление 6. Кадровый потенциал</b>					
6.1. Доля педагогов, имеющих высшее профессиональное образование	%	Сводная таблица квалификационного уровня	май	3б. – более 30 %; 2б. – 25-30 % 1б. – 20-25 %; 0 б. – менее 20 %	
6.2. Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	%		сентябрь, май	3б. – более 20 %; 2б. – 15-20 % 1б. – 10-15 %; 0 б. – менее 10 %	
6.3. Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию	%		сентябрь, май	3б. – более 50 %; 2б. – 45-50 % 1б. – 40-45 %; 0 б. – менее 40 %	
6.4. Доля молодых специалистов	%		сентябрь, май	1б. – 4 и более %	
6.5. Укомплектованность педагогическими кадрами согласно штатному расписанию	%	штатное расписание	сентябрь, май	3б. – 100 %; 2б. – 95-99 % 1б. – 90-94 %; 0 б. – менее 90 %	
6.6. Доля педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах	%	дипломы/ сводная таблица	1 раз в год	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. – 30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
6.7. Доля педагогов, принявших участие в методических мероприятиях по трансляции инновационного и передового опыта.	%	сертификаты/ сводная таблица	1 раз в год	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. – 30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
6.8. Наличие педагогов, ставших победителями в профессиональных конкурсах, мероприятиях по трансляции инновационного и передового опыта	Кол-во человек	Данные мониторинга	1 раз в год	1б. – 1 педагог	

6.9. Наличие педагогов, имеющих публикации материалов положительного опыта работы в официальных СМИ, имеющих лицензию на издательскую деятельность	Кол-во человек	Данные мониторинга	1 раз в год	1б. – 1 педагог	
6.10. Доля педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации (соответствие плану в муниципальном задании)	%	Аналитические данные ОУ	1 раз в год	2б. - 100 % от запланированного количества 1б. - 95 – 99 % от запланированного количества	
6.11. Доля педагогов, прошедших обучение на курсах по оказанию первой помощи.	%		2 раза в год	2б. - 100 % от общего количества 1б. - 95 – 99 % от запланированного количества	
6.12. Наличие педагогов, прошедших обучение по вопросам инклюзивного образования	Кол-во человек	Данные мониторинга	2 раза в год	1б. – 1 педагог	
Направление 7. Безопасность и здоровье					
7.1. Выполнение среднесуточных норм питания	%	Данные мониторинга	1 раз в квартал	1б. - выполнение 0 б. - невыполнение	
7.2. Уровень заболеваемости воспитанников МБДОУ (кол-во дней, пропущенных по болезни одним ребёнком)	Кол-во дней	Данные мониторинга	1 раз в квартал	2б. - ниже среднегогородского показателя 1 б. - соответствие среднегогородскому показателю 0 б. - превышение среднегогородского показателя	
7.3. Наличие/отсутствие случаев травматизма и несчастных случаев среди воспитанников и педагогов	Кол-во случаев		1 раз в квартал	1б. - отсутствие 0 б. – наличие одного случая	Более одной травмы в год – минус 2 б.
7.4. Наличие предписаний контрольно-надзорных органов и замечаний по результатам ведомственных контролей в области охраны здоровья воспитанников и педагогов		Акты по итогам проверок	по итогам проверок	1б. - отсутствие 0 б. - наличие	
7.5. Соответствие оснащения помещений ОУ действующим нормативам СанПиН, противопожарной и антитеррористической безопасности		Аналитическая справка	сентябрь, май	3б. – полное соблюдение критерия 2б. – частичное соблюдение критерия 1б. – крайне недостаточное соблюдение критерия	



7.6. Степень адаптации детей к условиям ДОУ	%	Аналитическая справка	Ноябрь	1 б. - тяжёлая степень адаптации 30 % 2 б. - тяжёлая степень адаптации 15 % 3 б. - тяжёлая степень адаптации 0%	
Направление 8. Эффективность финансово-экономической деятельности					
8.1. Средняя фактическая наполняемость групп ОУ (соответствие муниципальному заданию)	%	Отчет об исполнении МЗ	сентябрь, май	1 б. – соответствие МЗ 0 б. – несоответствие МЗ	
8.2. Количество платных услуг, оказываемых населению	Кол-во	Аналитическая справка	май	1б. - за каждую услугу	
8.3. Выполнение муниципального задания	%	Отчет об исполнении МЗ	1 раз в квартал	1 б. – выполнение МЗ 0 б. – невыполнение МЗ	
Направление 9. Уровень личных достижений воспитанников ОУ					
9.1. Доля воспитанников – участников конкурсов, смотров, фестивалей муниципального уровня	%	Данные мониторинга	май	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. –30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
9.2. Доля воспитанников – участников конкурсов, смотров, фестивалей республиканского уровня	%	Данные мониторинга	май	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. –30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
9.3. Доля воспитанников – участников конкурсов, смотров, фестивалей всероссийского уровня	%	Данные мониторинга	май	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. –30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
9.4. Количество воспитанников – победителей и призёров конкурсов, смотров, фестивалей на всех уровнях	Кол-во	Данные мониторинга	май	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. –30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
9.5. Количество воспитанников (6-7 лет), охваченных сдачей нормативов ВФСК ГТО	%	Данные мониторинга	Ноябрь, май	3б. – 50 % и более; 2б. – 40-50 % 1б. –30-40 %; 0 б. – менее 30 %	
Направление 10. Обеспечение доступности и качества бесплатного дошкольного образования					
10.1. Количество и качество вариативных форм дошкольного образования:	Кол-во	Данные мониторинга	май	1б. – за каждую форму +1 б. за охват более 5 семей	
10.2.1. Полнота реализации Плана деятельности дошкольного учреждения в статусе муниципальной инновационной площадки. 10.2.2. Полнота реализации Плана деятельности дошкольного учреждения в статусе муниципального ресурсного	%	Сводные данные	май	3б. – 100 %; 2б. – 95-99 % 1б. –90-94 %; 0 б. – менее 90 %	

центра.					
10.3. Доля воспитанников, охваченных работой в рамках сетевого взаимодействия	%	данные мониторинга	сентябрь	3 б. - 50 % и более; 2 б. - 40 % – 50 % 1 б. - 30 % – 40 %; 0 б. - менее 30 %	
10.4. Кол-во воспитанников, охваченных реализацией дополнительных образовательных программ дошкольного образования	Кол-во	данные мониторинга	октябрь	за 5 детей – 1 б.	
10.4. Посещаемость ОУ воспитанниками относительно списочного состава (кол-во домашних режимов)		Журналы групп	1 раз в квартал	3б. - 90 – 100 % 2б. - 80 – 90 % 1б. - 85 – 90 %	
10.5. Полнота реализации ООП ДО (реализация программы в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, журналом групп)	%	изучение документации групп ДОУ, анализ)	май	100 % - 1	Неполный объём – минус 2 б.
10.6. Полнота реализации рабочей программы воспитания					
10.7. Качество педагогической деятельности по реализации ООП ДО (уровень освоения воспитанниками содержания ООП ДО на оптимальном и допустимом уровне), в том числе по отношению к выпускникам	%	данные мониторинга	сентябрь, май	3 б. - 95 % – 100 % 2 б. - 90 % – 95 % 1 б. - 85 % – 90 %	
10.8. Реализация инклюзивного образования посредством индивидуальных адаптированных ООП ДО для детей с особыми образовательными потребностями и программ по реабилитации или абилитации детей-инвалидов	кол-во	данные мониторинга	сентябрь, май	1 б. - за каждого ребёнка, охваченного реализацией ИА ООП ДО	
10.9. Уровень готовности выпускников к школе (по данным ПМПК)	%	Статистические данные протокола МКУ «ЦППМиСП	май	3б. - 100 %; 2б. - 95 – 100 % 1б - 90 – 95 %; 0б. - менее 90%	

**Итоговые результаты для определения уровня качества дошкольного образования  
в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты**

1.Высокий уровень качества дошкольного образования	2.Уровень качества дошкольного образования – выше среднего	3.Средний уровень качества дошкольного образования –	4.Уровень качества дошкольного образования – ниже среднего	5.Низкий уровень качества дошкольного образования
100 б. и более	от 85 до 99 б	от 55 до 84 б.	от 30 до 54 б.	30 б. и менее