

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 26 «Маячок» г. Воркуты
(МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты)

«Челядь» Ос 26 №-а видзанин «Маячок» школа Одз вел Одан муниципальнОй сьОмкуд учреждение Воркута к.

ул. Ленина, д.62«Б» г. Воркута, 169908, Тел.: (82151)6-07-30, e-mail: ds_26_vork@edu.rkomi.ru ОГРН 1021100810345, ИНН 1103022664

ПРИКАЗ

17.01.2024

№ 30/01-20

О мерах по реализации законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты на 2024 год

В соответствии с методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», и в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», в целях организации эффективной работы по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты, устранения причин и условий ее порождающих, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных правонарушений воспитателя Линько Л.П.
2. Возложить на воспитателя Линько Л.П., воспитателя, ответственность за:
 - 2.1 предоставление в адрес Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (или иных заинтересованных правоохранительных, надзорных органов) необходимой отчетности;
 - 2.2 проведение периодических специальных совещаний, посвященных антикоррупционной деятельности;
3. В случае временного отсутствия Линько Л.П. (отпуск, болезнь, командировка) ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить Абулову А.Т., воспитателя.
4. Утвердить и ввести в действие с 17.01.2024 года:
 - 4.1 план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты на 2024 год (Приложение 1);
 - 4.2 Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение 2);
 - 4.3 Положение о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов (Приложение 3);

4.4 Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (Приложение 4).

5. Заведующему хозяйством (Кобец Т.Ю.) строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты в качестве дарения (добровольного пожертвования).

6. Ответственному лицу за профилактику коррупционных правонарушений (Линько Л.П.):

6.1 обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике;

6.2 своевременно подавать данные материалы для размещения их на официальном сайте дошкольного учреждения;

6.3 обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана;

6.4 предоставлять информацию о реализации Плана до 25 числа последнего месяца отчетного квартала;

6.5 осуществлять систематический контроль над всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

7. Административному и педагогическому персоналу:

7.1 неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МБДОУ № 26 по предоставлению платных услуг и привлечению благотворительных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

7.2 строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБДОУ № 26 в качестве дарения (добровольного пожертвования);

7.3 активизировать работу:

- с воспитанниками по нравственному и правовому воспитанию;

- по антикоррупционному просвещению родителей.

8. Ответственному за ведение официального сайта МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты (Ковба М.В.) регулярно обновлять информацию в разделе «Противодействие коррупции» в соответствии с Планом.

9. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.И.Протасова

Приложение 1
к приказу заведующего МБДОУ
«Детский сад № 26» г. Воркуты»
от 17.01.2024 № 30/01-20

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты на 2024 год**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции		
1.1.	Формирование пакета документов по законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере принятия органами власти	ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в МБДОУ на 2024 год	январь 2024 года	
1.3.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников.	постоянно	заведующий
1.4.	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции, в том числе требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	заведующий
1.5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	постоянно	заведующий
1.6.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты, организация служебных проверок указанных фактов.	по мере поступления	комиссия по противодействию коррупции

1.7.	Контроль за исполнением работниками МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты обязанностей по сообщению ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также, осуществление проверки данных сведений.	постоянно	зам.зав.по АХР, старший воспитатель
1.8.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступившим в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	не реже одного раза в квартал	Заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.9.	Взаимодействие с УпрО по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
2.	Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции		
2.1.	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции	постоянно	заведующий
2.2.	Проведение разъяснительной работы с ответственными лицами в МБДОУ по вопросам реализации антикоррупционной политики	постоянно	заведующий
2.3.	Подготовка отчетов о результатах реализации программ и планов по противодействию коррупции, обобщение статистической информации о ходе реализации в муниципальном учреждении мероприятий в сфере противодействия коррупции, в том числе:	2024 год	ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3.1.	О деятельности лиц (подразделений) ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений: - по обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов; - по оказанию работникам МБДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников муниципального учреждения;	постоянно	
2.3.2.	Об исполнении решений комиссии по противодействию коррупции	2024 год, с учетом контрольных сроков	
2.3.3.	О результатах работы по предупреждению коррупции в МБДОУ, в соответствии с требованиями статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008		

	№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции».		
2.4.	Обеспечение своевременного размещения информации о антикоррупционной политике МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты в установленном порядке в сети Интернет; обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	постоянно	ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.5.	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.	Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики		
3.1.	Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников муниципального учреждения и урегулированию конфликта интересов: а) в обеспечении соблюдения работниками МБДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами; б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	2024 год, постоянно	заведующий
3.2.	Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	заведующий
3.3.	Организация работы по соблюдению работниками Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты	2024 год, постоянно	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений

3.4.	Доведение до сведения работников информации по основам антикоррупционного поведения (информационные буклеты, памятки), положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица.	1 раз в полугодие	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты	1 раз в квартал	Члены комиссии
3.6.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений МО ГО «Воркута»	в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации города	заведующий
3.7.	Ознакомление работников муниципальных учреждений образования под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях.	по мере их утверждения	заведующий
3.8.	Обеспечение привлечения к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения.	при наличии оснований	заведующий,
3.9.	Посещение обучающих семинаров по правовому просвещению и образованию работников УпрО, направленных на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	по плану	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.10.	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение	заведующий
4.	Дополнительные мероприятия по предупреждению коррупции и профилактике коррупционных правонарушений на 2024 год		
4.1.	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности	не реже одного раза в год	Заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Информационное взаимодействие МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами	по мере необходимости	заведующий

	противодействия коррупции		
4.4.	Обеспечение контроля за выполнением подрядчиками условий муниципальных контрактов	постоянно (при наличии заключённых контрактов)	Заведующий, экономист
4.5.	Направление заявок на обучение работников МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики. Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	при наличии бюджетных средств	Заведующий
4.6.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступившим в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	не реже одного раза в квартал	Заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.7.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности МБДОУ «Детский сад № 26» г. Воркуты в установленном порядке в сети Интернет.	постоянно	Ответственный за наполнение официального сайта
4.8.	Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематический семинары)	не реже одного раза в год	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.9.	Контроль за обеспечением функционирования в муниципальной организации «Телефон доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.10.	Организация и проведение мероприятий посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2024 года	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.11.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции, в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующей муниципальной организации.	постоянно	заведующий, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений